

Принято  
Педагогическим Советом  
Протокол № 3 от «30» 04 2019 г.

Утверждено приказом от «30» 04 2019 г.  
Директор школы Глушкова Н.А. Глушкова



## ПОЛОЖЕНИЕ о СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ МБОУ «БОЛЬШЕУРИНСКАЯ СОШ»

### 1. Общие положения.

1.1. Положение о Совете родителей (далее – Положение) в МБОУ «Большеуринская СОШ» (далее ОУ) разработано в соответствии с Законом РФ от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ОУ.

1.2 В своей деятельности родительский комитет руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Указом Президента РФ от 31.08.1999 № 1134 «О дополнительных мерах по поддержке общеобразовательных учреждений в Российской Федерации»;
- федеральными законами и подзаконными актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, нормативными актами федеральных государственных органов субъекта Российской Федерации;

1.3 Настоящее Положение регламентирует деятельность Совета родителей школы как органа самоуправления.

1.4. Совет родителей создается в целях содействия школы и осуществления воспитания и обучения детей. Положение о родительском совете обсуждается и принимается на заседании Педагогического совета, утверждается и вводится в действие приказом по школе; изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в том же порядке.

1.5. Совет родителей (далее - совет) избирается общим собранием родителей по представлению классных родительских советов. Совет подчиняется подотчетен Попечительскому совету. Численный состав комитета определяется школой самостоятельно. Срок полномочий совета 1 год. Совет организует свою работу следующим образом:

- на первом заседании избирает председателя, который организует работу членов совета и постоянных или временных комиссий, создаваемых для реализации отдельных направлений в работе; составляет план работы на учебный год, содержание которого определяется с учетом установленной компетенции и задач, стоящих перед школой;

- принимает решения на заседаниях по рассматриваемым вопросам большинством голосов в присутствии не менее половины своего состава (заседания протоколируются).

1.6. Решения совета являются рекомендательными для участников образовательного процесса. Обязательными являются только те решения комитета, в целях реализации которых издается приказ по школе.

### 2. Основные задачи совета.

2.1 Содействие руководству школы:

- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья учащихся, свободного развития личности;
- в защите законных прав и интересов учащихся, в т. ч. социально незащищенных;
- в организации и проведении общих внеклассных мероприятий.

2.2 Организация работы с родителями (законными представителями) учащихся школы по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.

2.3 Установление единства воспитательного влияния на детей педагогическим коллективом школы и семьей.

2.4 Привлечение родительской общественности к активному участию в жизни школы, к организации педагогической пропаганды среди родителей и общественности.

### 3. Функции Совета родителей.

3.1 Содействует обеспечению оптимальных условий для организации

образовательного процесса.

3.2. Координирует деятельность классных Советов родителей.

3.3 Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) учащихся об их правах и обязанностях.

3.4. Оказывает содействие в проведении общих внеклассных мероприятий.

3.5. Принимает участие в организации безопасности осуществления образовательного процесса.

3.6. Взаимодействует с администрацией и педагогическим коллективом школы по вопросам профилактики правонарушений среди учащихся.

#### **4. Права Совета родителей.**

4.1. Вносить предложения руководству школы по совершенствованию управления, получать информацию о результатах их рассмотрения.

4.2 Обращаться за разъяснениями в учреждения и организации по вопросам воспитания детей.

4.3 Заслушивать и получать информацию от руководства школы о результатах образовательного процесса, о воспитании обучающихся.

4.4 Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлению (решению) классного родительского комитета, исчерпавшего возможности педагогического воздействия.

4.5 Принимать участие в обсуждении локальных актов школы в части установления прав учащихся.

4.6 Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям родителей (законных представителей) обучающихся, председателей классных родительских комитетов по вопросам охраны жизни и здоровья учащихся, соблюдению их прав.

4.7 Выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье.

4.8 Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов комитета для исполнения своих функций на более высоком уровне.

4.9 Разрабатывать и принимать локальные акты в рамках установленной компетенции (решения заседаний комитета о классных родительских комитетах, о комиссиях комитета).

4.10 Председатель комитета может присутствовать (с последующим информированием комитета) на заседаниях педагогического совета по вопросам соблюдения Устава, дисциплины, соблюдения прав учащихся.

#### **5. Ответственность Совета родителей.**

Совет отвечает за:

5.1 Выполнение плана работы.

5.2 Выполнение решений, реализацию рекомендаций.

5.3 Установление взаимопонимания и взаимодействия между руководством школы, педагогическими работниками и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания.

5.4 Качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством.

5.5 Бездействие отдельных членов комитета или всего комитета. Члены совета, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя могут быть отозваны избирателями (общим родительским собранием).

#### **6. Делопроизводство родительского комитета.**

6.1 Совет ведет протоколы своих заседаний и общих родительских собраний в соответствии с Инструкцией о ведении делопроизводства школы.

6.2 Планы, отчеты о проделанной работе, протоколы заседаний хранятся в канцелярии школы. Срок хранения не более трех лет.

6.3 Ответственность за делопроизводство в комитете возлагается на председателя или избранного секретаря совета